



**EUROPEAN PROJECT MANAGEMENT  
QUALIFICATION - ePMQ**

**Fundamentals**

Syllabus 1.5

## **Scopo**

Questo documento presenta il syllabus di *ePMQ Modulo 1 – Fundamentals*. Il syllabus descrive, attraverso i risultati del processo di apprendimento, la conoscenza e le capacità di un candidato. Il syllabus fornisce inoltre le basi per il test relativo a questo modulo.

## **Copyright © 2016 ISIPM.**

Tutti i diritti riservati. Questa pubblicazione non può essere riprodotta in alcuna forma se non dietro consenso di ISIPM.

## ePMQ Fundamentals

Questo documento presenta il syllabus di ePMQ Modulo 1 - Fundamentals. Il syllabus descrive, attraverso i risultati del processo di apprendimento, la conoscenza e le capacità di un candidato. Il syllabus fornisce inoltre le basi per il test relativo a questo modulo.

### Obiettivi del modulo

Il Modulo ePMQ Fundamentals, sviluppato da ISIPM® (Istituto Italiano di Project Management), attesta il possesso delle conoscenze fondamentali di Project Management che si ritengono utili o necessarie per tutti coloro che partecipano a progetti o a gruppi di progetto in vari ruoli, o che intendono qualificarsi (professionalizzarsi) con esperienze e percorsi formativi successivi nel campo del Project Management).

La struttura del modulo prevede i seguenti 3 gruppi di conoscenza:

1. Conoscenze di contesto
2. Conoscenze tecniche e metodologiche
3. Conoscenze comportamentali

Il gruppo 1 si riferisce agli elementi di conoscenza che consentono la corretta comprensione della realtà progettuale, dei processi di gestione del progetto e del contesto in cui è collocato il progetto stesso.

Il gruppo 2 si riferisce agli elementi di conoscenza tecnica e metodologica che sono generalmente utilizzati nella gestione di un progetto e che costituiscono il nucleo principale e specifico della disciplina del project management

Il gruppo 3 si riferisce agli elementi delle conoscenze orientate al comportamento personale e relazionale, di solito definite "soft skill", che possono essere successivamente sviluppate e migliorate con l'esperienza nel ruolo.

SEZIONI	ELEMENTI DI CONOSCENZA	RIF.	ARGOMENTO
1 <b>Conoscenze di contesto</b>	1.1 <i>Progetto</i>	1.1.1	Conoscere la definizione di progetto e le sue caratteristiche e peculiarità (unicità, temporaneità, triplo vincolo, ambito).
	1.2 <i>Project Management</i>	1.2.1	Conoscere la definizione e le finalità della corretta applicazione del project management, il ruolo del responsabile di progetto e del PMO.
	1.3 <i>Strutture organizzative e progetti</i>	1.3.1	Conoscere le tipologie principali di struttura organizzativa e la loro influenza sulla gestione del progetto
		1.3.2	Conoscere la definizione di governance e le responsabilità di integrazione dei ruoli necessari per garantire il governo di alto livello dei progetti
		1.3.3	Comprendere il concetto di integrazione delle diverse componenti variabili tecniche ed organizzative
1.4 <i>Program e Portfolio Management</i>	1.4.1	Conoscere definizione e caratteristiche di un Program e di un Portfolio e degli obiettivi che la loro gestione si prefigge.	
1.5 <i>Processi di Project Management</i>	1.5.1	Conoscere i processi che, ripetutamente attivati per tutta la durata del progetto, forniscono al Responsabile di progetto il necessario supporto per svolgere al meglio la conduzione del progetto stesso.	

SEZIONI	ELEMENTI DI CONOSCENZA	RIF.	ARGOMENTO
		1.5.2	Conoscere definizione ed obiettivi del processo di Avvio, kick-off meeting e Scheda Progetto .
		1.5.3	Conoscere definizione ed obiettivi del processo di Pianificazione, con particolare riferimento alla definizione di attività e valori necessari al raggiungimento degli obiettivi stabiliti ( piano dei tempi, dei costi, delle risorse, dei rischi, etc.).
		1.5.4	Conoscere l'insieme di attività coordinate che consentono di assicurare la realizzazione di quanto pianificato (fornitura dei deliverable richiesti, richieste di modifica, assicurazione di qualità, distribuzione informazioni, etc).
		1.5.5	Conoscere definizione ed obiettivi del processo di Controllo, con particolare riferimento al monitoraggio e verifica dell'esecuzione del progetto, alla identificazione degli scostamenti dal piano, alla attuazione delle eventuali misure correttive
		1.5.6	Conoscere definizione e obiettivi del processo di Chiusura, che consente di concludere ordinatamente e compiutamente le attività di un progetto, di consegnare tutti i deliverable previsti, con l'accettazione formale da parte del cliente.
	1.6 <i>Contesto e gestione Stakeholder</i>	1.6.1	Comprendere che il Contesto è l'ambiente socio-economico e territoriale nel quale il progetto si svolge e che è in grado di influenzare fortemente il progetto stesso. Conoscere quali sono gli Stakeholder di un progetto ed analizzarne i ruoli
	1.7 <i>Fasi del progetto e ciclo di vita</i>	1.7.1	Comprendere i concetti di Fasi di progetto e di Ciclo di vita di progetto.
	1.8 <i>Criteri di successo del progetto</i>	1.8.1	Conoscere quali sono i possibili criteri di successo (o di fallimento) del progetto, rispetto ai quali sarà valutato il risultato di un progetto.
		1.8.2	Conoscere le definizioni di: strategie di progetto, requisiti ed obiettivi e comprendere le relative correlazioni.
	1.9 <i>Il Responsabile di progetto (Project Manager)</i>	1.9.1	Conoscere la definizione di Responsabile di Progetto, con particolare riferimento a ruolo , responsabilità e collocazione organizzativa.
	1.10 <i>Modelli di maturità di project management</i>	1.10.1	Conoscere la definizione di un modello di maturità di project management in generale e delle caratteristiche del modello Prado in particolare.

SEZIONI	ELEMENTI DI CONOSCENZA	RIF.	ARGOMENTO		
2	<b>Conoscenze tecniche e metodologiche</b>	2.1	<i>Gestione dell'ambito e dei deliverable di progetto</i>	2.1.1	Comprendere i concetti di ambito e di deliverable e la loro correlazione con la Wbs di progetto.
		2.1.2	Conoscere le diverse strutture gerarchiche di progetto ed essere in grado di applicare la tecnica di scomposizione.		
		2.1.3	Comprendere significato ed obiettivi della gestione dei tempi di progetto e le relative tecniche da applicare: identificazione e sequenzializzazione attività, stima delle durate delle attività, schedulazione, controllo dei tempi; conoscenza delle tecniche reticolari.		
		2.1.4	Conoscere la gestione delle risorse di progetto e le relative tecniche da applicare ( OBS; WBS, RAM, livellamento risorse).		
		2.1.5	Conoscere il processo di acquisizione beni e servizi e le principali tipologie contrattuali applicabili		
	2.2	<i>Gestione rischi e opportunità di progetto</i>	2.2.1	Comprendere significato ed obiettivi del processo di gestione dei rischi ed i principali concetti utilizzati (probabilità, impatto, registro dei rischi)	
	2.3	<i>Gestione dei costi di progetto</i>	2.3.1	Comprendere significato ed obiettivi della gestione dei costi di un progetto e le relative tecniche da applicare: stima dei costi previsti per ciascun elemento del progetto,	
	2.3.2	Gestione finanziaria. Distribuzione temporale, controllo e confronto tra i costi stimati e costi effettivamente sostenuti, analisi scostamenti, stima dei costi a finire.			
	2.4	<i>Gestione della configurazione e delle modifiche</i>	2.4.1	Comprendere lo scopo e le modalità applicative della gestione della configurazione e delle modifiche	
	2.5	<i>Valutazione dell'avanzamento</i>	2.5.1	Comprendere i concetti di: rilevazione dello stato di avanzamento, confronto con la pianificazione iniziale (baseline), analisi delle performance e valutazione del lavoro ancora da svolgere per il completamento del progetto stesso.	
	2.5.2	Conoscere ed applicare il metodo dell'Earned Value.			
	2.6	<i>Gestione delle informazione e della documentazione di progetto</i>	2.6.1	Comprendere gli obiettivi delle attività di gestione delle informazioni e della documentazione, da prevedere nel piano della comunicazione di progetto.	

SEZIONI	ELEMENTI DI CONOSCENZA	RIF.	ARGOMENTO
	2.7 <i>Standard e Normative</i>	2.7.1	Conoscere leggi e normative da rispettare nello svolgimento delle attività di progetto ed i principali standard relativi al project management
<b>3 Conoscenze comportamentali</b>	3.1 <i>Comunicazione</i>	3.1.1.	Conoscere le definizioni ed i concetti fondamentali relativi alla gestione delle comunicazioni e la loro applicazione alle relazioni tra tutti gli stakeholder di progetto
	3.2 <i>Leadership</i>	3.2.1	Conoscere le caratteristiche e le abilità da applicare per esercitare una leadership efficace.
	3.3 <i>Negoziazione</i>	3.3.1	Comprendere gli obiettivi della negoziazione e conoscere le principali tipologie di negoziazione da applicare con gli interlocutori.
	3.4 <i>Team building/Team working</i>	3.4.1	Comprendere i concetti di team building e di team working e conoscere il processo di costruzione del gruppo di progetto.
	3.5 <i>Risoluzione dei problemi (Problem solving)</i>	3.5.1	Comprendere il processo di risoluzione di un problema e le fasi in cui si articola.
	3.6 <i>Motivazione e orientamento al risultato</i>	3.6.1	Comprendere i concetti di motivazione intrinseca ed estrinseca e la loro influenza sull'orientamento al risultato.
	3.7 <i>Conflitti e crisi</i>	3.7.1	Comprendere i concetti di conflitto e crisi, conoscere e saper applicare i diversi approcci di risoluzione dei conflitti
	3.8 <i>Etica</i>	3.8.1	Comprendere il concetto di etica come responsabilità sociale e rispetto degli interessi dei diversi stakeholder di progetto.